

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа №328  
с углубленным изучением английского языка  
Невского района Санкт - Петербурга

# КЕЙС СЕТЕВОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

**ПАКЕТ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ  
РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ОРГАНИЗАЦИЮ СЕТЕВОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ  
В НАПРАВЛЕНИИ ФОРМИРОВАНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ  
ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО МАРШРУТА  
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ**



Санкт – Петербург, 2016

## Содержание

Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве .....	3
Положение об организации обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.....	6
Положение о Координационном совете образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия .....	11
Положение о сетевом взаимодействии образовательных организаций.....	14
Положение о тьюторе.....	25
Положение о тьюторском сопровождении обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций .....	29
Должностная инструкция тьютора .....	32
Положение о психолого-педагогическом сопровождении формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций .....	37
Положение о внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций .....	39
Положение об учебном курсе, предмете, реализуемом в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций .....	50

## Договор о сетевом взаимодействии и сотрудничестве.

№ \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

Государственной бюджетное общеобразовательное учреждение школа №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт - Петербурга, именуемое в дальнейшем «Школа», в лице Молчановой Ирины Борисовны, директора школы, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

*Полное название организации*

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой

стороны, далее именуемые совместно «Стороны», «Партнеры»,

в рамках сетевого взаимодействия с целью развития основного, дополнительного образования детей, обеспечения реализации индивидуальной образовательной траектории ребенка, стимулирования грантовой и спонсорской поддержки, организации сетевого взаимодействия педагогов заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Договор определяет структуру, принципы и общие правила отношений сторон в рамках сетевого взаимодействия. В процессе сетевого взаимодействия и в рамках настоящего Договора стороны могут дополнительно заключать соглашения, предусматривающие детальные условия процедуры взаимодействия сторон.

1.2. В своей деятельности стороны не ставят задач извлечения прибыли, либо ведут деятельность по привлечению дополнительных финансовых и материальных ресурсов для обеспечения ведения совместной деятельности сторон и качественного ее совершенствования в строгом соответствии с нормами законодательства о возможностях ведения приносящей доход деятельности партнеров и положениями учредительных документов. Все дополнительно привлекаемые финансовые и материальные средства расходуются на уставную деятельность сторон.

1.3. В случае осуществления образовательной деятельности Стороны гарантируют наличие соответствующей лицензии.

1.4. В своей деятельности Стороны руководствуются следующими нормативными документами:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);

- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5);

- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (п. 18.2.2);

- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Письмом Рособнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 "О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях".

1.5. Стороны обеспечивают соответствие совместной деятельности законодательным требованиям. Каждый партнер гарантирует наличие правовых возможностей для выполнения взятых на себя обязательств.

## **2. Предмет договора.**

2.1. Стороны договариваются о сетевом взаимодействии для решения следующих задач:

- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках реализации образовательных программ дополнительного образования детей;
- содействуют друг другу в привлечении грантов, благотворительных пожертвований и иных безвозмездных поступлений;
- содействие друг другу в организации формировании индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия;
- содействие друг другу в организации сетевых методических объединений учителей предметников, педагогов-психологов, классных руководителей для решения актуальных проблем образования;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках выявления, поддержки и дальнейшего развития индивидуальных способностей и склонностей учащихся с выдающимися способностями;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к обучению;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации работы с обучающимися, часто не посещающими образовательную организацию по уважительной причине;
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации и проведения педагогических конференций, форумов, семинаров и т. п.
- содействие друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации интеллектуальных предметных олимпиад, конкурсов, викторин и т. п.
- содействие друг другу в информационном обеспечении деятельности партнера по договору, представляют его интересы в согласованном порядке.

2.2 Стороны содействуют научному и учебно-методическому, консультационному обеспечению деятельности партнера по договору. Конкретные обязанности сторон могут быть установлены дополнительными соглашениями.

2.3. Стороны представляют интересы партнера перед третьими лицами, действуют от имени и по поручению партнера по договору в порядке и на условиях, определенных дополнительными договорами.

## **3. Ответственность сторон.**

3.1. Конкретные мероприятия по развитию сотрудничества и совместной деятельности будут осуществляться Сторонами на основе принятого плана мероприятий, а также отдельными протоколами.

3.2. По всем вопросам, имеющим отношение к реализации настоящего Договора, Стороны будут поддерживать постоянные контакты, как на уровне руководителей, так и ответственных за осуществление указанных мероприятий лиц.

3.3. Для решения наиболее значимых задач в рамках Договора Сторонами могут быть сформированы совместные рабочие (творческие) коллективы.

3.4. Для практического осуществления Договора Стороны определяют координаторов, в задачи которых будет входить согласование всего круга вопросов, связанных с реализацией Договора.

3.4. Для осуществления мероприятий, принятых во исполнение настоящего Договора (рабочих программ, планов, протоколов), Стороны могут и должны привлекать

имеющиеся у них ресурсы, а также обращаться за поддержкой к другим учреждениям и организациям, которые пожелают выступить в качестве участников, заказчиков или спонсоров.

#### 4. Прочие условия.

3.1. Договор вступает в силу с момента подписания и действует до его прекращения по желанию одной из Сторон. Договор прекращает свое действие при получении от Партнера уведомления о намерении прекратить действие Договора с указанием причины. При этом Стороны отказываются от предъявления друг другу встречных претензий, вытекающих из осуществляемых ими мероприятий.

3.2. Стороны обязуются добросовестно исполнять принятые на себя обязательства по настоящему Договору, а также нести ответственность за неисполнение настоящего Договора.

3.3. Изменения и дополнения к настоящему Договору заключаются в письменной форме.

3.4. Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

#### Адреса и реквизиты сторон:

##### Сторона 1:

ГБОУ школа №328 с углубленным  
изучением английского языка Невского  
района Санкт - Петербурга  
г. Санкт – Петербург, ул. Бабушкина д.56  
e-mail: [328\\_school@mail.ru](mailto:328_school@mail.ru).  
телефон: 8 (812)417-56-01.  
сайт: [www.school328.ru](http://www.school328.ru).

Директор \_\_\_\_\_ И. Б. Молчанова

##### Сторона 2:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## **Положение об организации обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано на основе:

- Федерального Закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (глава 2 ст.15 п. 7 ч. 1 ст. 34; п.1 ст.13);
- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (п. 18.2.2);
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Письма Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 "О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях";
- национальной инициативы «Наша новая школа», утв. Президентом РФ от 4 февраля 2010 г. № Пр-271;
- Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;
- Положения о сетевом взаимодействии образовательных организаций;
- Положения о координационном совете;
- Положения о тьютере.

1.2. Организация сетевого взаимодействия предполагает использование ресурсов нескольких образовательных учреждений, обеспечивающих возможность обучающимся осваивать образовательные программы, программы дополнительного образования, программы внеурочной деятельности различного уровня и направленности.

1.3. Условиями организации сетевого взаимодействия образовательных учреждений являются:

- наличие нормативно-правовой базы регулирования правоотношений участников сети;
- договорные формы правоотношений между участниками сети;
- наличие в сети различных учреждений и организаций, предоставляющих обучающимся действительную возможность выбора;
- возможность осуществления перемещения обучающихся и (или) учителей образовательных учреждений, входящих в сеть;
- возможность дистанционного обучения в случае не возможности перемещения детей или педагогов;
- возможность организации зачета результатов по учебным курсам.

## **2. Цели и задачи организации обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

2.1. Обеспечение качественного образования, социализация и адаптация обучающихся к условиям современной жизни путем формирования сетевой модели обучения.

2.2. Обеспечение доступности качественного образования обучающихся, удовлетворяющего потребности социума и рынка труда, за счет внедрения в систему образования новых информационно - коммуникационных и педагогических технологий.

2.3. Удовлетворение образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) путем формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

## **3. Содержание и организация деятельности сетевого взаимодействия образовательных учреждений в рамках формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся**

3.1. Образовательные организации, входящие в сетевое взаимодействие, организуют свою деятельность, реализуя общеобразовательные программы, программы дополнительного образования, внеурочной деятельности, а также программы профориентационной работы.

3.2. Деятельность образовательных организаций в составе сетевого взаимодействия строится с учетом социального заказа, результатов диагностических исследований, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.3. Сетевое обучение организуется на основе формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

3.4. Индивидуальные образовательные маршруты формируются ежегодно в сентябре и утверждаются на заседании Координационного совета.

3.5. Зачисление обучающихся в группы сетевой реализации индивидуального образовательного маршрута производится по заявлению родителей (законных представителей) (приложение 1), написанного на имя директора образовательной организации – участницы сетевого взаимодействия.

3.6. Сведения о полученных заявлениях передаются заместителю директора по УВР, курирующему сетевое взаимодействие на базе образовательной организации, которые в последствии рассматриваются на заседании Координационного совета.

## **4. Механизм управления сетевым взаимодействием образовательных организаций в рамках формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся**

4.1. Управление сети осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления. Отношения между сетью и школой определяются договором, заключаемым между ними.

4.2. Непосредственное управление сетевым взаимодействием на базе образовательной организации – участнице сетевого взаимодействия осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим данное направление и входящим в состав Координационного совета сети.

4.3. Основные функции заместителя директора по УВР, курирующего сетевое взаимодействие на базе образовательной организации – участнице сетевого взаимодействия:

- запрашивает, обобщает информацию о кадровых, методических, материально-технических ресурсах сети образовательных организаций;
- согласует учебный план с общеобразовательными организациями сети;
- составляет перечень программ курсов по выбору, элективных учебных предметов, культурно – досуговых мероприятий, реализуемых в условиях сетевого

взаимодействия на базе образовательной организации, которые будут доступны для обучающихся образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия;

- запрашивает информацию у тьютора образовательной организации о результатах диагностических мероприятий с обучающимися, результатах выбора обучающихся и их родителей (законных представителей);
- формирует совместно с тьютором индивидуальные образовательные маршруты обучающихся на основе образовательных ресурсов сети;
- анализирует информацию об образовательных ресурсах образовательных организаций других типов и видов, которые могут быть использованы для реализации общеобразовательных программ и программ курсов по выбору и элективных учебных предметов в условиях сетевого взаимодействия;
- вырабатывает предложения, рекомендации по изменению в нормативной базе сетевого взаимодействия образовательных организаций.

## **5. Регламентирование организации реализации индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

5.1. Организация образовательного процесса при сетевых формах реализации образовательных программ осуществляется с использованием кадровых, информационных, материально-технических, учебно-методических ресурсов организаций, участвующих в сетевом взаимодействии.

5.2. Основными документами, регламентирующими организацию образовательного процесса при применении сетевых форм, являются:

- образовательная программа сетевого взаимодействия, которая включает в себя рабочие программы учебных курсов, предметов, внеурочной деятельности, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия;

- годовой календарный учебный график реализации индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся;

- сетевое расписание занятий, культурно-досуговых мероприятий.

5.3. Образовательная программа сетевого взаимодействия разрабатывается на основании образовательных программ образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия участниками сетевого взаимодействия образовательных организаций, рассматривается на заседании Координационного совета и утверждается его председателем не позднее 15 сентября.

5.4. Годовой календарный учебный график разрабатывается всеми участниками сетевого взаимодействия образовательных организаций и утверждается на заседании Координационного совета.

5.5. Сетевое расписание реализации индивидуальных образовательных маршрутов разрабатывается и согласуется на заседании Координационного совета всеми участниками сетевого взаимодействия образовательных организаций и его председателем.

5.6. Индивидуальные образовательные маршруты формируются заместителем директора по УВР, курирующим сетевое взаимодействие образовательных организаций на базе школы, совместно с тьютором и согласуются на заседании Координационного совета.

5.7. Реализация индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия начинается не позднее 20 сентября.

5.8. Контроль за реализацией индивидуальных образовательных маршрутов, обучающихся на базе образовательной организации – участницы сетевого взаимодействия осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим сетевое взаимодействие в школе. Результаты контроля заслушиваются на заседании Координационного совета.

5.9. Учет активности обучающихся, осваивающих индивидуальные образовательные маршруты в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций,



осуществляется тьютором. Тьютор осуществляет постоянное сопровождение реализации индивидуальных образовательных маршрутов.

## **6. Особенности определения педагогической нагрузки при сетевых формах реализации образовательных программ**

6.1. Нагрузка педагогических работников при сетевых формах реализации программ учебных курсов, предметов дополнительного образования, внеурочной деятельности определяется с учетом следующих вариантов распределения педагогических работников по местам проведения занятий:

- 1) штатный преподаватель образовательной организации осуществляет образовательную деятельность на территории своей образовательной организации;
- 2) штатный преподаватель образовательной организации осуществляет образовательную деятельность на территории другой образовательной организации, участвующей в сетевом взаимодействии;
- 3) штатный преподаватель образовательной организации осуществляет образовательную деятельность дистанционно на территории своей образовательной организации с использованием возможностей сети Интернет.

## **7. Распределение ответственности при применении сетевых форм реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся**

7.1. Образовательная организация – участница сетевого взаимодействия, в которую обучающийся был принят на обучение при реализации индивидуального образовательного маршрута, несет ответственность в полном объеме за организацию образовательного процесса согласно сетевому календарному учебному графику.

7.2. Направление обучающихся, принятых на обучение в одну образовательную организацию в другие образовательные организации для реализации сформированного индивидуального образовательного маршрута осуществляется с их согласия и согласия родителей (законных представителей).

7.3. Результаты промежуточной аттестации обучающихся при освоении учебных курсов, предметов дополнительного образования, внеурочной деятельности в других организациях засчитываются образовательной организацией, в которую обучающийся был принят на обучение, на основе сведений, передаваемых координатором сетевого взаимодействия образовательной организации, в которой осваивался курс, предмет дополнительного образования.

## **8. Источники финансирования деятельности педагогов в рамках сетевого взаимодействия**

8.1. Финансирование деятельности педагогов сети образовательных организаций осуществляется в объеме средств, выделяемых из фонда оплаты труда на основании положения о распределении стимулирующих выплат.

6.2. Координационный совет образовательных организаций, входящих в состав сети, вправе:

- привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников;
- разработать систему стимулирования труда и адресной социальной поддержки педагогов и др. на основе Уставов образовательных организаций, входящих в состав сети.

## Приложение 1.

Директору

\_\_\_\_\_  
Название ОО, в котором обучается  
ученик

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. родителя (законного представителя) обучающегося  
проживающей по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
телефон: \_\_\_\_\_

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка:

\_\_\_\_\_  
Ф. И. О. учащегося

ученика (ученицу) \_\_\_\_\_ класса в группы сетевой реализации индивидуального образовательного маршрута по следующим направлениям:

\_\_\_\_\_  
наименование курсов, предметов дополнительного образования, внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись заявителя с расшифровкой.

## **Положение о Координационном совете образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Координационном совете образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия (далее - Положение) разработано в соответствии с принятым решением сети организаций, реализующих проект.

1.2. Положение определяет основные задачи и порядок работы Координационного совета образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия.

1.3. Координационный совет образовательных организаций - участников сетевого взаимодействия в области формирования индивидуального образовательного маршрута обучающихся создается в целях координации сотрудничества в сфере формирования и успешной реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.4. Координационный совет в своей деятельности руководствуется:

- положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- положением о сетевой реализации образовательных программ;
- положением о сетевой реализации программ внеурочной деятельности;
- настоящим положением о Координационном совете образовательных – организаций – участников сетевого взаимодействия.

1.5. Координационный совет образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия (далее – Координационный совет), формируется из представителей образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия, объединивших свои усилия с целью формирования и разработки индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.6. Координационный совет действует на общественных началах и не является юридическим лицом, его решения носят координационный характер; может иметь атрибуты, необходимые для обеспечения деятельности. Деятельность Координационного совета регламентируется настоящим положением.

1.7. Необходимые изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на основании решений Координационного совета.

### **2. Задачи и функции Координационного совета**

2.1. Разработка предложений и координация работ в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.2. Осуществление взаимодействия по рациональному использованию ресурсов образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия в области реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия.

2.3. Разработка предложений по развитию сотрудничества в сфере формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.4. Подготовка предложений и координация действий по разработке и реализации сетевых программ внеурочной деятельности, сетевых образовательных программ, сетевого взаимодействия педагогов образовательных организаций.

2.5. Координация работ по формированию, использованию и обмену информационных ресурсов образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия.

2.6. Координация работ по созданию и использованию образовательных ресурсов необходимых при реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

- 2.8. Координация работы по согласованию расписания занятий сетевых образовательных программ, программ внеурочной деятельности, согласования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
- 2.9. Координация мониторинговых мероприятий внутри сети с целью объективной оценки деятельности сети по формированию и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
- 2.10. Согласование годового календаря мероприятий образовательных организаций – участниц сети, которые могут реализовываться на сетевом уровне.
- 2.11. Анализ итогов работы сети образовательных организаций за каждый истекший учебный год.
- 2.12. Разработка методических рекомендаций по организации сетевого взаимодействия.
- 2.13. Разработка и утверждение нормативных актов, регламентирующих деятельность сети образовательных организаций в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

### **3. Состав Координационного совета**

- 3.1. Первоначальный состав Координационного совета утверждается на первом его заседании. Состав Координационного совета может пополняться по решению Координационного совета.
- 3.2. В состав Координационного совета в качестве его членов входят образовательные организации в лице директоров или заместителей по УВР, курирующих сетевое взаимодействие в области формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов на базе образовательных организаций.
- 3.3. Решение Координационного Совета о принятии в его состав представителя нового участника сети взаимодействия образовательных организаций, принимается большинством голосов членов Координационного совета.
- 3.4. Деятельность членов Координационного совета осуществляется безвозмездно, на основе коллегиальности, законности и гласности.
- 3.5. Руководство и организацию деятельности Координационного совета осуществляет Председатель, избираемый на его первом заседании из числа членов Совета. Избрание Председателя оформляется решением Координационного совета.
- 3.6. Председатель Координационного совета:
- созывает и ведет заседания Координационного совета (не реже 1 раза в четверть);
  - предлагает проект повестки дня;
  - организует деятельность Координационного совета в соответствии с перечнем вопросов для рассмотрения на его заседаниях;
  - подписывает решения Координационного Совета;
  - осуществляет постоянный контроль за исполнением решений Координационного совета;
  - осуществляет учет членов Координационного совета;
  - осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.
- 3.7. Члены Координационного совета имеют право:
- участвовать в заседаниях Координационного совета и выступать по обсуждаемым вопросам;
  - вносить предложения и голосовать по вопросам повестки дня;
  - знакомиться с документами и материалами Координационного совета, получать копии этих документов;
- 3.8. Член Координационного совета может быть выведен из его состава решением Координационного совета, принятым большинством его членов (не менее двух третей от общего состава), в случае систематического уклонения от участия в его работе.

### **4. Порядок проведения заседаний Координационного совета**

4.1. Заседания Координационного совета проводятся при участии членов совета. В случае своего отсутствия на заседании Координационного совета по уважительным причинам (болезнь, командировка, отпуск и т.п.) член совета может направить на заседание своего уполномоченного представителя.

4.2. Заседание Координационного совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 2/3 членов Координационного совета (либо их представителей).

4.3. Первое заседание Координационного совета открывает старейший по возрасту член Координационного совета и ведет его до избрания Председателя Координационного совета.

4.4. Заседания Координационного Совета созываются Председателем и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

4.5. По письменному мотивированному требованию не менее трети членов Координационного совета Председатель обязан созвать внеочередное заседание Координационного совета в срок не позднее 30 дней с момента получения такого требования.

4.6. Решение Координационного совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов совета. Голосование, при необходимости, может быть проведено в заочной форме путем подписания опросного листа или иных ресурсов, опубликованных в сети Интернет. Если при принятии решения голоса разделились поровну, принятым считается решение, за которое проголосовал Председатель Координационного совета.

4.7. Решения Координационного совета принимаются открытым голосованием; на заседании ведется протокол, в котором указываются: повестка дня, фамилии присутствующих, результаты голосования, принятые решения. Протокол подписывается Председателем и ответственным секретарем.

4.6. Делопроизводство и организацию взаимодействия членов совета в период между заседаниями Координационного совета ведет на общественных началах ответственный секретарь, избираемый советом по представлению Председателя совета на первом заседании.

4.7. Члены Координационного совета извещаются секретарем координационного совета о его заседаниях заблаговременно, не позднее, чем за три дня до даты заседания.

4.8. Список приглашенных на заседания, в том числе представителей средств массовой информации определяется по предложению членов координационного совета Председателем совета.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Координационный совет не является коммерческой организацией.

5.2. Предложение об упразднении Координационного совета принимается простым большинством голосов на его заседании.

5.1. Правовое, информационное, документационное, организационно–техническое обеспечение деятельности Координационного совета осуществляется его аппаратом. Функции аппарата Координационного совета могут быть возложены по решению Координационного совета на одну или несколько образовательных организаций – членов совета.

## **Положение о сетевом взаимодействии образовательных организаций.**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано на основе:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5);
- Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (п. 18.2.2);
- Федерального компонента государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Письма Рособрнадзора от 16.07.2012 № 05-2680 "О направлении методических рекомендаций о проведении федерального государственного контроля качества образования в образовательных учреждениях";
- национальной инициативы «Наша новая школа», утв. Президентом РФ от 4 февраля 2010 г. № Пр-271;
- Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р.

1.2. Сетевое взаимодействие образовательных организаций (далее сеть) основано на паритетной кооперации образовательных организаций.

1.3. Цель сетевого взаимодействия образовательных организаций:

- формирование индивидуального образовательного маршрута обучающихся с разными образовательными потребностями (для учащихся с выдающимися способностями в учении; для обучающихся с ОВЗ; для обучающихся с низкой мотивацией к учению; для обучающихся, пропускающих занятия по уважительной причине);
- привлечение дополнительных образовательных ресурсов к реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся;
- создания единого образовательного пространства для реализации программ урочной и внеурочной деятельности, профориентационной работы.

1.4. Задачи сетевого взаимодействия образовательных организаций являются:

- содействовать друг другу в рамках формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с разными образовательными потребностями;
- содействовать друг другу в рамках реализации образовательных программ основного и дополнительного образования детей с ОВЗ;
- содействовать друг другу в рамках реализации образовательных программ основного и дополнительного образования детей с выдающимися способностями в учении;
- содействовать друг другу в рамках реализации образовательных программ основного и дополнительного образования детей с низкой мотивацией к учению;
- содействовать друг другу в рамках реализации образовательных программ основного и дополнительного образования детей, часто пропускающих занятия по уважительной

причине;

- содействовать друг другу в организации сетевых методических объединений учителей предметников, педагогов-психологов, классных руководителей для решения актуальных проблем формирования индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся с разными образовательными потребностями;

- организовать сетевую реализацию программ внеурочной деятельности;

- содействовать друг другу в рамках реализации программы профориентационной работы с обучающимися;

- содействовать друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации и проведения педагогических конференций, форумов, семинаров и т. п.

- содействовать друг другу в организации сетевого взаимодействия в рамках организации интеллектуальных предметных олимпиад, конкурсов, викторин и т. п.

1.5. Объектами сетевого взаимодействия являются образовательные организации Невского района Санкт Петербурга, России.

1.6. Координация работы образовательных организаций сети организуется координационным советом, в состав которого входят заместители директора по УВР образовательных организаций, входящих в сеть и координирующих реализацию сетевого взаимодействия на базе своей образовательной организации. Возглавляет координационный совет заместитель директора по УВР ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт – Петербурга, курирующий реализацию сетевого взаимодействия на базе школы.

1.7. Основными функциями сети являются:

*Организационная функция:*

- организация сетевого взаимодействия, координация деятельности объектов сети;
- организация обмена информационными, методическими ресурсами.

*Информационная функция:*

- организация информационных потоков внутри сети (для руководителей образовательных организаций, педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей));
- организация рекламной деятельности (дни открытых дверей, открытый микрофон, презентация курсов и др.).

*Аналитическая функция:*

- Экспертиза и диссеминация педагогического опыта.

1.8. Средствами сетевого взаимодействия педагогов являются: электронная почта, скайп, сайты образовательных организаций – сетевых партнеров, традиционные формы педагогического взаимодействия (заседания координационного совета, рабочих групп педагогов, занятых в сетевой реализации образовательных программ).

1.9. Средствами сетевого взаимодействия образовательных организаций в области формирования индивидуального маршрута обучающегося и его реализации являются: скайп, сайты образовательных организаций – сетевых партнеров, реализация образовательных программ на базе образовательных организаций – сетевых партнеров.

1.10. Продуктом сетевого взаимодействия являются методические материалы по формированию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, сетевые образовательные программы, методические рекомендации по психологическому сопровождению обучающихся, осваивающих сетевые образовательные программы, методические рекомендации по реализации программ профориентационной работы в рамках сетевого взаимодействия.

## **2. Нормативно-правовые акты, регулирующие сетевое взаимодействие образовательных организаций**

2.1. Правовой основой сетевого взаимодействия участников сети является договор о сетевом взаимодействии.

2.2. При заключении договоров образовательные организации становятся участниками гражданских правоотношений, которые регулируются Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.3. Средствами правового регулирования сетевого взаимодействия в образовательных организациях выступают:

- Уставы образовательных организаций – сетевых партнеров;
- локальные акты, регулирующие деятельность образовательных организаций – сетевых партнеров;
- договор о сетевом взаимодействии.

2.4. К локальным актам, регулирующим сетевое взаимодействие образовательных организаций в рамках формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся, относятся:

- настоящее положение о сетевом взаимодействии образовательных организаций в рамках формирования индивидуального образовательного маршрута обучающегося;
- положение о координационном совете;
- положение о формировании индивидуального образовательного маршрута и его реализации;
- положение о сетевой внеурочной деятельности;
- положение о тьюторском сопровождении.

2.5. Комплект локальных актов, регламентирующих деятельность образовательных организаций в рамках сетевого взаимодействия, принимается на заседании координационного совета и утверждается приказом директора ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт – Петербурга.

### **3. Организация сетевого взаимодействия образовательных организаций**

3.1. Образовательные организации, входящие в сетевое взаимодействие, организуют свою деятельность, реализуя общеобразовательные программы, программы дополнительного образования, а также программы профориентационной работы.

3.2. Организация обучения в сети основана на взаимном обмене образовательными ресурсами отдельных образовательных организаций, входящих в сетевое взаимодействие.

3.3. Деятельность образовательных учреждений в составе сетевого взаимодействия строится с учетом социального заказа, запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), а также по результатам диагностических мероприятий, направленных на выявление образовательной траектории конкретного обучающегося.

3.3. В срок до 10 сентября образовательные организации – сетевые партнеры организуют информирование обучающихся (начиная с 5 класса) и их родителей (законных представителей) о реализуемых образовательных сетевых программах, ведут диагностическую работу по выявлению обучающихся, которым в первую очередь необходимо формирование индивидуального образовательного маршрута.

3.4. По результатам проделанной работы не позднее 15 сентября собирается заседание координационного совета, на котором обсуждаются итоги проделанной работы, формируются сетевые программы, сетевое расписание занятий, индивидуальные образовательные маршруты.

3.4. В срок до 20 сентября образовательные организации – сетевые партнеры, в лице координаторов сетевого взаимодействия, организуют информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах проведенных диагностических мероприятий, предлагают индивидуальный образовательный маршрут, ведут сбор заявлений родителей (законных представителей) на обучение в сетевом взаимодействии. Сведения о составах групп передаются заместителю директора по УВР ГБОУ школы 3328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт – Петербурга, курирующему сетевое взаимодействие.



3.5. Обучение в рамках сетевого взаимодействия может осуществляться в следующих формах:

- дистанционное обучение с консультированием педагога по электронной почте;
- сетевое обучение с использованием технологии скайп (в случае привлечения школ, удаленных территориально). В этом случае учащиеся остаются в своей образовательной организации и с использованием возможностей скайп участвуют в сетевом обучении;
- обучение на базе образовательной организации – сетевого партнера (ученики в сопровождении ответственного лица направляются в другую образовательную организацию, близкую территориально).

3.6. Информация о сетевых программах, дистанционном обучении и расписании занятий публикуется на сайте ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт – Петербурга.

3.7. В условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций оценивание учебных достижений учащихся осуществляется как учителями образовательных организаций, в которых эти учащиеся обучаются, так и сетевыми учителями из других образовательных организаций. При этом предусматривается, что отметки, полученные учащимися в результате освоения сетевого ресурса, передаются в образовательную организацию, в которой обучается ученик координатором сетевого взаимодействия не реже 1 раза в месяц.

3.8. В случае реализации сетевой программы внеурочной деятельности учет посещаемости внеурочной деятельности обучающимися ведется сетевыми учителями из других образовательных организаций. При этом предусматривается, что сведения о посещаемости передаются в образовательную организацию, в которой обучается ученик координатором сетевого взаимодействия не реже 1 раза в месяц.

#### **4. Модели сетевого взаимодействия образовательных учреждений в рамках формирования индивидуального образовательного маршрута обучающихся.**

4.1. Состав модели сетевого взаимодействия образовательных организаций устанавливается настоящим положением.

4.2. Построение сетевого взаимодействия осуществляется в соответствии с моделью «Паритетная кооперация», которая подразумевает две основные организационные структуры:

- Структура автономной кооперации. Участники такой сети независимы и равноправны, кооперируются на региональной основе или на основе специализации образования для сопровождения учебных курсов, предоставляемых разными участниками сети.
- Структура «свободной академической сети». Подобная структура создается в основном для обмена профессиональным опытом в области содержания и организации обучения.

#### **5. Механизм управление сетевым взаимодействием образовательных организаций**

5.1. Управление сети осуществляется на основе сочетания принципов коллегиальности и самоуправления. Высшим органом управления сетевым взаимодействием образовательных организаций является Координационный совет, который возглавляет заместитель директора по УВР ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт – Петербурга, курирующий реализацию сетевого взаимодействия на базе школы. Отношения между образовательными организациями регламентируются договором о сетевом взаимодействии.

5.2. В состав Координационного совета входят заместители директора по УВР образовательных организаций, входящих в сеть и координирующих реализацию сетевого взаимодействия на базе своей образовательной организации

5.3. Основные функции координационного совета состоят в следующем:

- запрашивает, обобщает информацию о кадровых, методических, материально-технических ресурсах образовательных организаций сети;

- согласует учебные планы, планы внеурочной деятельности образовательных организаций сети;
- составляет перечень дистанционных курсов сети, реализуемых в условиях сетевого взаимодействия;
- запрашивает у общеобразовательных учреждений сети информацию об индивидуальных запросах обучающихся по изучению предметов, составляет сетевую карту образовательных возможностей сети;
- формирует сменные группы, составляет сетевое расписание;
- анализирует информацию о результатах проведенных диагностик и разрабатывает индивидуальные образовательные маршруты для обучающихся;
- вырабатывает предложения, рекомендации по изменению в нормативной базе образовательных организаций сети для организации эффективного взаимодействия;
- утверждает локальные акты сети.

5.4. К исключительной компетенции Координационного совета относятся:

- определение приоритетных направлений деятельности сетевого взаимодействия образовательных организаций в рамках организации профильного обучения;
- внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- принятие решения о приеме в сеть новых образовательных организаций и о выходе из его состава образовательных учреждений.

5.5. Заседание Координационного совета проводится не реже одного раза в два месяца или по мере необходимости и правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решение Координационного совета считается принятым, если за него проголосовали более 50% членов совета, присутствующих на заседании.

5.6. Председателем Координационного Совета становится заместитель директора по УВР базовой (опорной) школы, курирующий вопросы сетевого взаимодействия на базе школы.

5.7. Председатель Совета сетевого взаимодействия образовательных организаций:

- осуществляет текущее руководство деятельностью сети и подотчетен директору базовой (опорной) школы и Совету;
- без доверенности действует от имени сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- разрешает все вопросы, не отнесенные к исключительной компетенции Координационного совета.

5.8. Член Координационного совета имеет право:

- участвовать в работе Координационного совета с правом одного голоса при принятии Координационным советом решений;
- получать полную информацию о деятельности сети, знакомиться с любой документацией, регламентирующей его деятельность.

5.9. Член Координационного совета обязан:

- соблюдать нормы данного Положения, условия договоров соглашений, заключаемых между образовательными учреждениями, входящими в данный округ;
- выполнять решения Координационного совета;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Координационного совета.

## **6. Источники финансирования сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

6.1. Финансирование деятельности педагогов и координаторов сети образовательных организаций осуществляется в объеме средств, выделяемых из фонда оплаты труда на основании положения о распределении стимулирующих выплат.

6.2. Координационный совет образовательных организаций, входящих в состав сети, вправе:

- привлекать иные финансовые средства за счет внебюджетных и благотворительных источников;
- разработать систему стимулирования труда и адресной социальной поддержки педагогов и др. на основе Уставов образовательных организаций, входящих в состав сети.

## **7. Реорганизация и ликвидация сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

7.1. Структура сетевого взаимодействия образовательных учреждений может быть реорганизована в иную образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Ликвидация сетевого взаимодействия образовательных учреждений может осуществляться по решению Координационного совета в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3 Основанием для реорганизации и ликвидации сетевого взаимодействия образовательных организаций является невыполнение образовательными организациями функций и задач согласно настоящему положению или заключенным договорам.

## **Положение об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся.**

### **1. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" № 273 ФЗ от 29.12.2012 г. (п. 22 ст. 2; ч. 1, 5 ст. 12; ч. 7 ст. 28; ст. 30; п. 5 ч. 3 ст. 47; п. 1 ч. 1 ст. 48);
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 (п. 19.5);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Федеральным компонентом государственного образовательного стандарта, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- национальной инициативы «Наша новая школа», утв. Президентом РФ от 4 февраля 2010 г. № Пр-271;
- Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 17 ноября 2008 г. № 1662-р;
- положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций в рамках формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся;
- положением о сетевой реализации образовательных программ;
- положением о Координационном совете.

1.2. Настоящее положение определяет структуру, содержание, порядок разработки и утверждения индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

1.3. Под индивидуальным образовательным маршрутом (далее – ИОМ) понимается:

- особый способ (путь) прохождения обучающимися образовательной программы, реализуемой через содержание учебных курсов, предметов, факультативных, элективных, модулей, программ дополнительного образования, программ внеурочной деятельности, специальных (коррекционных) занятий с обучающимися с особыми образовательными возможностями, с обучающимися с выдающимися способностями в формах индивидуальных занятий, очного, дистанционного обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- персональный путь компенсации трудностей в обучении;
- путь реализации личностного потенциала обучающегося: интеллектуального, эмоционально-волевого, деятельностного, духовно - нравственного.

1.4. ИОМ – это форма организации обучения, основанная на принципах индивидуализации и вариативности образовательного процесса, способствующая реализации индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

1.5. ИОМ проектируется для:

- обучающихся с повышенными образовательными потребностями и особыми интеллектуальными, творческими, физическими способностями, высоким уровнем развития навыков самообразования;
- обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- обучающихся, находящихся на длительном лечении по причине травмы или заболевания;
- обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов;

- обучающихся, имеющих низкую мотивацию к учению.

1.6. Целесообразность проектирования ИОМ обучающегося определяется на основании проведения диагностическим мероприятий по выявлению образовательных потребностей обучающихся, рекомендаций тьютора (по итогам проведённой диагностики), медицинских показаний, желания обучающегося и его родителей (законных представителей).

## **2. Цель, задачи индивидуального образовательного маршрута**

2.1. Основными целями применения ИОМ являются:

*Для учащихся:*

- формирование ключевых компетентностей обучающихся;
- индивидуализация процесса обучения;
- личностный подход к удовлетворения познавательных интересов и потребностей обучающихся;
- создание ситуации успеха.

*Для родителей:*

- гарантия «наилучшего обеспечения интересов ребенка»;

*Для учителя и образовательной организации:*

- гарантия права на самореализацию и собственный стиль профессиональной деятельности;

2.2. Основные задачи применения ИОМ:

- способствовать ориентации педагогического процесса на развитие творческих, индивидуальных способностей учащихся;
- реализация индивидуальных образовательных потребностей обучающихся;
- поддержка обучающихся с низкой мотивацией к обучению;
- поддержка обучающихся с ОВЗ;
- поддержка обучающихся с выдающимися способностями в обучении;
- поддержка обучающихся, не имеющих возможность посещать учебные занятия в период спортивных соревнований, творческих конкурсов;
- поддержка обучающихся, находящихся на длительном лечении.

## **3. Условия реализации индивидуального образовательного маршрута**

3.1. Основным условием реализации ИОМ является желание ученика посещать конкретные курсы, кружки, занятия внеурочной деятельности, сетевые образовательные мероприятия, использовать при необходимости дистанционные формы освоение выбранных образовательных программ и осознание им ответственности принимаемого решения;

3.2. Необходимым условие реализации ИОМ является наличие заявления родителей обучающегося (его законных представителей) на реализацию их ребенком ИОМ;

3.3. Обязательным условием реализации ИОМ является организация, мониторинг и контроль реализации ИОМ ученика тьютором, заместителем директора по УВР (как основными кураторами сетевого взаимодействия в рамках формирования и реализации ИОМ), учителями.

## **4. Порядок формирования индивидуального образовательного маршрута**

4.1. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об образовательных ресурсах сети образовательных организаций, реализующих ИОМ, возможностях, вариантах и условиях проектирования ИОМ осуществляется тьюторами, заместителем директора по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций индивидуально, на родительских собраниях, через информационные стенды, сайт школы.

4.2. Проектирование ИОМ для обучающегося происходит по итогам проведенной диагностики образовательных потребностей обучающихся (проводится тьютором, совместно с психологом); наличия заявления родителей (законных представителей), желания ученика.

4.3. В проектировании ИОМ и мониторинге его реализации принимает участие: тьютор, заместитель директора по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.4. Устанавливается следующий порядок проектирования ИОМ:

- родители (законные представители) совместно с обучающимся заполняют бланк заявления на ИОМ;

- в зависимости от основания для проектирования ИОМ к заявлению прилагаются соответствующие документы (рекомендации учителей-предметников; медицинские справки установленного образца, официальные приглашения (вызовы) на соревнования и конкурсы, результаты диагностики образовательных потребностей и возможностей обучающегося);

- заместитель директора по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, совместно с тьютором осуществляет экспертизу представленных документов, составляют ИОМ (приложение 1);

- заместитель директора по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, совместно с тьютором составляют индивидуальное расписание занятий обучающегося, которое является частью ИОМ;

- разработанные ИОМ рассматриваются на заседании Координационного совета образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия, в рамках которого формируются сетевые группы обучающихся, согласуется расписание, решаются организационные вопросы реализации ИОМ в сетевой форме.

- сроки осуществления перечисленных выше действий, продолжительность ИОМ определяются в каждом конкретном случае;

- при реализации ИОМ предусматривается сочетание индивидуальной самостоятельной работы обучающегося с консультациями учителя в определённые сроки, дистанционные консультации, освоение ИОМ как на базе своей школы, так и на базе образовательной организации – участницы сетевого взаимодействия в рамках формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

4.5. ИОМ может быть разработан на период изучения темы, учебную четверть, полугодие, учебный год и включает:

- отрезок времени, покрываемый ИОМ;

- общий срок выполнения ИОМ;

- временной график выполнения учебных модулей по неделям с указанием контрольных точек – сроков представления заданий, контрольных срезов, зачетов и т.п.

4.6. Контроль реализации ИОМ ведут заместитель директора по УВР по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, тьютор, родители (законные представители).

4.7. В ходе ИОМ может возникнуть необходимость его корректировки, которая производится тьютором на основании проведенных диагностик, контрольных мероприятий и доводится до сведения заместителя директора по УВР, курирующий реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, родителей (законных представителей).

## **5. Подведение итогов реализации индивидуального образовательного маршрута.**

5.1. Учителя, работающие в рамках реализации сетевого обучения, ведут еженедельную оценку успешности прохождения ИОМ с использованием технологий формирующего оценивания. Данные передаются тьютору и заместителю директора по УВР, курирующему реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, которые затем передают их в образовательную организацию, в которой обучается ученик.

5.2. Тьютор проводит диагностику успешности освоения ИОМ в конце каждой учебной четверти. Итоговая диагностика проводится в конце учебного года.

5.3. Полученные данные анализируются заместителем директора по УВР, курирующим реализацию индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, совместно с тьютором. По итогам проведенного анализа принимается решение о проведении корректировки ИОМ обучающегося.

**Индивидуальный образовательный маршрут**

Ф. И. О. обучающегося \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации,  
в которой обучается \_\_\_\_\_

Учебный год \_\_\_\_\_

№	Наименование курса	Место проведения	День недели	Время	Учитель

Дата формирования  
индивидуального образовательного маршрута \_\_\_\_\_

Тьютор \_\_\_\_\_

С индивидуальным образовательным маршрутом ознакомлен (ознакомлена):

\_\_\_\_\_ Ф. И. О. обучающегося, подпись (если обучающийся старше 14 лет)

\_\_\_\_\_ Ф. И. О. родителя (законного представителя) обучающегося, подпись



## **Положение о тьюторе.**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о тьюторе в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций (далее Положение) разработано в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593 Трудовым кодексом.

#### 1.2. Основные понятия:

Тьютор — это педагог, способствующий разработке и дальнейшему сопровождению индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, организующий процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов, сопровождающий процесс формирования их личности, координирующий самообразование обучающихся и их дальнейшую профориентацию.

Тьюторское сопровождение – это образовательная технология, в рамках которой основной формой взаимодействия является индивидуальное и групповое консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов (далее — ИОМ), выбора и продолжения образования; проведение рефлексивно-проектных мероприятий с обучающимися по вопросам формирования и реализации индивидуальных образовательных траекторий; подготовка и реализация профессиональных проб и социальных практик.

1.3. Тьютор в своей деятельности руководствуется федеральными и региональными нормативными актами по вопросам образования, приказами и распоряжениями Минобрнауки РФ, решениями органов местного управления образованием, законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательной организации, Коллективным договором, трудовым договором, Правилами внутреннего распорядка образовательной организации, должностной инструкцией тьютора, настоящим Положением.

### **2. Цели и задачи тьютора**

2.1. Основной целью тьютора является персональное сопровождение обучающегося в процессе его становления в образовательном пространстве образовательной организации, в которой работает тьютор, в образовательном пространстве сетевого взаимодействия образовательных организаций.

#### 2.2. Задачи тьютора:

- помощь обучающемуся в осознании его образовательных и профессиональных потребностей, возможностей и способов их реализации;
- создание условий для реальной индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательных маршрутов);
- помощь обучающемуся в проектировании ИОМ в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- организация и стимулирование разных видов деятельности обучающихся, в том числе в получении ими дополнительного образования в своей школе или в образовательной организации – партнере по сетевому взаимодействию;
- помощь в сборе информации об образовательных ресурсах образовательных организаций – участников сетевого взаимодействия образовательных организаций, сети Интернет;

- психолого-педагогическое сопровождение обучающихся, имеющих затруднения в вопросах формирования и реализации ИОМ;
- мониторинг эффективности реализации ИОМ;
- помощь в проблемных ситуациях при реализации обучающимся ИОМ;
- формирование адекватной самооценки обучающихся по вопросам формирования и реализации образовательных и профессиональных траекторий.

2.3. Организуя тьюторское сопровождение, тьютор реализует (осуществляет) следующие функции:

- **Диагностическая:** сбор данных о планах и намерениях обучающихся, их интересах, склонностях, мотивах, сильных и слабых сторонах, готовность в целом к социально – профессиональному самоопределению.
- **Проектировочная:** выявление возможностей и ресурсов для преодоления имеющихся у обучающихся проблем и предусматривающая разработку средств и процедур тьюторского сопровождения самоопределения школьников в образовательном процессе, соответствующих индивидуальным особенностям восприятия ими оказываемой помощи.
- **Реализационная:** оказание помощи в самоопределении обучающихся в образовательном пространстве образовательной организации и поддержку обучающихся при решении возникающих затруднений и проблем.
- **Аналитическая:** анализ и коррекция процесса реализации ИОМ и результатов самоопределения обучающихся.

### **3. Организация деятельности тьютора.**

3.1. Деятельность тьютора регламентируется настоящим Положением, должностной инструкцией тьютора и может быть реализована с помощью:

- технологии группового и индивидуального консультирования;
- тренинговой и коучинговой технологий;
- диагностических технологий;
- технологии социальных и профессиональных проб;
- информационных технологий.

Тьютор самостоятелен в выборе воспитательных и образовательных технологий, эффективных с точки зрения достижения результатов тьюторского сопровождения и не наносящих вред обучающимся.

3.2. В процессе организации деятельности тьютор:

- составляет план работы с обучающимися на учебный год и предоставляет его на утверждение директору образовательной организации – участницы сетевого взаимодействия;
- организует тьюторское сопровождение на основе плана индивидуальной и групповой работы с обучающимися;
- ведет ежедневный учет посещаемости и успеваемости обучающихся;
- отслеживает еженедельное продвижение обучающихся в индивидуальном образовательном маршруте;
- заполняет раз в четверть соответствующие его функционалу отчетные документы для организации учета посещаемости и успеваемости обучающихся в образовательных организациях – партнерах сетевого взаимодействия;
- представляет администрации отчеты по итогам полугодия, года, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих индивидуальный образовательный маршрут в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

### **4. Права тьютора.**

Тьютор имеет право:

4.1. Представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса и своей деятельности в рамках

сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.2. Получать от заместителя директора по УВР, курирующего сетевое взаимодействие в образовательной организации, информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

4.3. Требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.4. Принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей.

4.5. Принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции.

4.6. Совмещать основную должность с преподавательской деятельностью в соответствии с распределением учебной нагрузки (тарификацией) согласно условиям трудового договора или иной должности.

4.7. Участвовать в работе Координационного совета сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.8. Сотрудничать со специалистами учреждений, организаций, ведомств по вопросам создания условий для развития личности обучающихся, оказания помощи по обеспечению их социальной защиты в рамках своей компетенции.

4.9. Повышать свою квалификацию не реже одного раза в три года за счет средств работодателя.

## **5. Ответственность тьютора.**

5.1. Тьютор несет ответственность:

- за нарушение Устава образовательной организации, коллективного договора, трудового договора, правил внутреннего распорядка образовательной организации, в которой работает;

- за жизнь и здоровье обучающихся во время реализации тьюторского сопровождения;

- за нарушение правил профессиональной и педагогической этики;

- за некачественное и несвоевременное выполнение обязанностей и неиспользование прав, предусмотренных настоящим Положением — в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса тьютор привлекается к ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

## **6. Документация тьютора**

6.1. Тьютор ведет следующую документацию:

- план работы на учебный год;

- программу сопровождения ИОМ обучающихся;

- график работы с тьюторской группой (обучающимся);

- анализ реализации программы сопровождения ИОМ обучающихся;

- материалы диагностик образовательных возможностей обучающихся с целью формирования ИОМ в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;

- материалы мониторинга образовательных эффектов и результатов освоения обучающимися ИОМ в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;

- журнал учета посещаемости и успеваемости обучающихся, осваивающих ИОМ в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

6.2. Тьютор ведет документацию в соответствии с настоящим Положением и соответствующими локальными актами образовательной организации, в которой работает.

## **7. Взаимодействие с другими работниками и структурными подразделениями**

7.1. Работу тьютора непосредственно направляют заместитель директора по УВР,

курирующий сетевое взаимодействие образовательных организаций на базе школы.

7.2. Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с учителями, педагогом-психологом, социальным педагогом, медицинским работником, работающими с закрепленными группами, обучающимися, руководителями школьных МО, родителями, педагогами из образовательных организаций – партнеров по сетевому взаимодействию.

## **Положение о тьюторском сопровождении обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 N 273-ФЗ,
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования основной школы»;
- Положением о тьютере;
- Положением об индивидуальном образовательном маршруте обучающегося;
- Положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует реализацию тьюторского сопровождения при формировании и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.3. Тьюторское сопровождение призвано поддерживать процессы формирования и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.4. Тьюторское сопровождение базируется на образовательных технологиях, выстраивающих взаимодействие обучающегося и тьютора, в ходе которого обучающийся осознает и реализует собственные образовательные цели и задачи.

### **2. Цели и задачи тьюторского сопровождения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

3.1. Целью тьюторского сопровождения учащихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций является выстраивание работы по проведению диагностических мероприятий с обучающимися, особого типа коммуникативных процедур, позволяющих формировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся.

3.2. Основные задачи, решаемые в ходе тьюторского сопровождения:

- 1) сопровождение выбора, формирования, реализации и рефлексии обучающимися индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- 2) актуализация образовательного, социального и профессионального самоопределения обучающихся при прохождении ими различных типов профессиональных проб и социальных практик;
- 3) организация рефлексии и оценки обучающимися своих образовательных и иных результатов и достижений по итогам реализации индивидуального образовательного маршрута, освоенного в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- 4) сопровождение разработки обучающимися проекта продолжения образования по окончании школы;
- 5) сопровождение обучающихся при освоении индивидуальных образовательных маршрутов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- 5) сопровождение семейных образовательных решений в области формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

3.3. К тьюторскому сопровождению не относятся любые формы администрирования групп обучающихся, советы по принятию решений обучающимися при их самоопределении, психологическое консультирование.

### **4. Организация тьюторского сопровождения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций при формировании и реализации индивидуальных**

## **образовательных маршрутов обучающихся**

4.1. Основными формами тьюторского сопровождения являются индивидуальные встречи с обучающимися и родителями (законными представителями), групповые консультации, масштабные образовательные события, реализуемые в пространстве тьюторского действия.

4.2. Тьюторское сопровождение могут осуществлять разные специалисты школы (заместитель директора, учителя-предметники, классные руководители, педагоги-психологи, социальный педагог).

4.3. Тьютор несет ответственность за решение определенного круга взаимосвязанных между собой задач формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, реализуемых в сетевом взаимодействии образовательных организаций, в рамках всей школы.

4.4. Рекомендуемое количество обучающихся на одного тьютора при индивидуальной форме работы в режиме постоянных и разовых консультаций - 50 человек.

4.5. Нормативно-правовое оформление тьюторской деятельности в зависимости от ресурсных возможностей учреждения осуществляется путем расширения существующих должностных обязанностей педагогических работников или путем перераспределения функционала классных руководителей.

4.6. Тьютор назначается на должность директором образовательной организации по предварительному согласованию и подчиняется директору, заместителю директора по УВР, курирующему реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.7. Тьюторское сопровождение реализуется при тесном взаимодействии с различными службами образовательных организаций:

- 1) взаимодействие со службой психолого-педагогической поддержки - для решения психологических проблем обучающихся, вскрывающихся в ходе тьюторского сопровождения;
- 2) взаимодействие с воспитательной службой образовательной организации — для обращения обучающихся к правилам и нормам жизнедеятельности в образовательном учреждении (организации), к процедурам пространства выбора;
- 3) взаимодействие с администрацией - для отслеживания спектра образовательного предложения в пространстве выбора, как самого образовательного учреждения (организации), так и сетевых партнёров образовательного учреждения – образовательных и иных организаций района, города и т.д.

## **5. Контроль реализации тьюторского сопровождения при реализации индивидуального образовательного маршрута в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

5.1. Контроль реализации тьюторского сопровождения может осуществляться через учет и анализ качественных и количественных показателей тьюторского действия, отчетную документацию тьютора.

5.2. К показателям результативности тьюторского сопровождения относятся следующие:

- 1) Обучающиеся, сопровождаемые тьютором, полностью реализуют сформированные индивидуальные образовательные маршруты в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.
- 2) Обучающиеся умеют выстраивать свой индивидуальный образовательный маршрут, при необходимости грамотно аргументируя те или иные образовательные решения, в том числе переходы из группы в группу, смену курса, предмета.
- 3) Обучающиеся и их родители в девятом классе имеют четкое представление о своих образовательных решениях по окончанию основной школы.
- 4) Обучающиеся умеют переводить свою спонтанную активность в отношении урочной и внеурочной деятельности в разработку и реализацию социальных, образовательных

проектов.

5) Более половины обучающихся способны доводить свои замыслы, связанные с урочной или внеурочной деятельностью до реализации и последующей рефлексии.

5.3. Образовательная организация имеет право расширить список показателей эффективности тьюторской деятельности в соответствии со своей образовательной программой.

5.4. В качестве отчетной документацией тьютора используются:

1) дневники и журналы, которые заполняются тьютором при организации тьюторской поддержки обучающихся. Дневники могут иметь традиционную форму (тетрадь для записей) или особую, например, заполняться на специально подготовленных бланках, вестись в альбомах с листами без разлиновки и т.д.

2) план тьюторского сопровождения обучающихся при формировании и реализации индивидуального образовательного маршрута в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4) протоколы семинаров с обучающимися, направленных на сопровождение и реализацию индивидуальных образовательных маршрутов;

5) программы образовательных событий, проведенных в рамках сопровождения реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся при сетевом взаимодействии образовательных организаций, и отчеты об их реализации.

## **Должностная инструкция тьютора**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция (далее — Инструкция) разработана в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» №273\_ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 14 августа 2009 г. N 593 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Трудовым кодексом Российской Федерации, правилами внутреннего распорядка образовательной организации.

1.2. Тьютор назначается на должность и освобождается от должности приказом директора образовательной организации. На период отпуска и временной нетрудоспособности его обязанности могут быть возложены на других педагогических работников образовательной организации. Временное исполнение обязанностей в этих случаях осуществляется на основании приказа директора, изданного с соблюдением требований законодательства о труде.

1.3. Тьютор подчиняется непосредственно заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующему тьюторское сопровождение, сетевое взаимодействие образовательных организаций.

1.4. В своей деятельности тьютор руководствуется законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», правилами и нормами охраны труда и противопожарной защиты, санитарными нормами и правилами при организации образовательного процесса, Уставом, локальными актами образовательной организации, приказами и распоряжениями директора, трудовым договором, настоящей должностной инструкцией. Тьютор соблюдает Конвенцию о правах ребенка.

1.5. Тьютор должен иметь высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» и стаж педагогической работы не менее 2 лет.

### **2. Должностные обязанности тьютора**

2.1. Тьютор организует:

- диагностические мероприятия по изучению образовательных возможностей обучающихся;
- процесс индивидуальной работы с обучающимися по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов;
- персональное сопровождение обучающихся в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения, в формировании и реализации индивидуального образовательного маршрута;
- взаимодействие обучающегося с учителями и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального образовательного маршрута, содействует генерированию его творческого потенциала и участию в проектной и научно-исследовательской деятельности с учетом интересов;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся, в том числе младшего и среднего школьного возрастов, составлению, корректировке индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся, анализирует и обсуждает с ними ход и результаты реализации этих планов;
- индивидуальные и групповые консультации для обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимся деятельности.

2.2. Тьютор координирует:



- поиск информации обучающимися для самообразования;
- взаимосвязь познавательных интересов обучающихся и направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения;
- движение обучающегося при реализации индивидуального образовательного маршрута.

2.3. Тьютор сопровождает:

- процесс формирования личности обучающихся (помогает им разобраться в успехах, неудачах, сформулировать личный заказ к процессу обучения, выстроить цели на будущее);
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

2.4. Тьютор определяет перечень и методику преподаваемых предметных и ориентационных курсов, информационной и консультативной работы, системы профориентации, выбирает оптимальную организационную структуру для этой взаимосвязи и оказывает помощь обучающемуся в осознанном выборе стратегии образования, преодолении проблем и трудностей процесса самообразования.

2.5. Тьютор обеспечивает:

- проведение совместный с обучающимся рефлексивный анализ его деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его стратегии в обучении, корректировку индивидуальных образовательных маршрутов;
- мониторинг динамики процесса становления выбора обучающимся пути своего образования;
- достижение обучающимися планируемых результатов освоения индивидуального образовательного маршрута;
- контроль и оценку эффективности построения и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся, учитывая успешность самоопределения обучающихся, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся;
- охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;
- условия для наиболее полной реализации творческого потенциала и познавательной активности обучающегося.

2.6. Тьютор поддерживает:

- познавательный интерес обучающегося, анализируя перспективы развития и возможности расширения его диапазона, синтезирует познавательный интерес с другими интересами, предметами обучения.

2.7. Тьютор участвует:

- в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных планом работы образовательной организации, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям обучающихся (законным представителям).

2.8. Тьютор выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Требования к знаниям тьютора**

3.1. Тьютор должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность образовательной организации;
- Конвенцию о правах ребенка;
- основы педагогики, детской, возрастной и социальной психологии;
- психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, школьную гигиену;
- методы и формы мониторинга деятельности обучающихся;
- педагогическую этику;

- теорию и методiku воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся;
- технологии открытого образования и тьюторские технологии;
- методы управления образовательными системами;
- современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода;
- методы установления контактов с обучающимися разного возраста и их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе, убеждения, аргументации своей позиции;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы экологии, экономики, права, социологии;
- организацию финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения;
- административное, трудовое законодательство;
- правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

#### **4. Основные составляющие компетентности тьютора**

**4.1. Профессиональная компетентность** — качество действий тьютора, обеспечивающих эффективное решение профессионально-педагогических проблем и типичных профессиональных задач, возникающих в реальных ситуациях педагогической деятельности, с использованием жизненного опыта, имеющейся квалификации, общепризнанных ценностей; владение современными образовательными технологиями, технологиями педагогической диагностики, психолого-педагогической коррекции, снятия стрессов и т.п., методическими приемами, педагогическими средствами и их постоянное совершенствование; использование методических идей, новой литературы и иных источников информации в области компетенции и методик преподавания для построения современных занятий с обучающимися (воспитанниками, детьми), осуществление оценочно-ценностной рефлексии.

**4.2. Информационная компетентность** — качество действий тьютора, обеспечивающих эффективный поиск, структурирование информации, ее адаптацию к особенностям педагогического процесса и дидактическим требованиям, формулировку учебной проблемы различными информационно-коммуникативными способами, квалифицированную работу с различными информационными ресурсами, профессиональными инструментами, готовыми программно-методическими комплексами, позволяющими проектировать решение педагогических проблем и практических задач, использование автоматизированных рабочих мест тьютора в образовательном процессе; регулярная самостоятельная познавательная деятельность, готовность к ведению дистанционной образовательной деятельности, использование компьютерных и мультимедийных технологий, цифровых образовательных ресурсов в образовательном процессе, ведение школьной документации на электронных носителях.

**4.3. Коммуникативная компетентность** — качество действий тьютора, обеспечивающих эффективное конструирование прямой и обратной связи с другим человеком; установление контакта с обучающимися разного возраста, родителями (законными представителями), коллегами по работе; умение вырабатывать стратегию, тактику и технику взаимодействий с людьми, организовывать их совместную деятельность для достижения определенных социально значимых целей; умение убеждать, аргументировать свою позицию; владение ораторским искусством, грамотностью устной и письменной речи, публичным представлением результатов своей работы, отбором адекватных форм и методов презентации.

**4.4. Правовая компетентность** — качество действий тьютора, обеспечивающих эффективное использование в профессиональной деятельности законодательных и иных

нормативных правовых документов органов власти для решения соответствующих профессиональных задач.

## **5.Права тьютора**

5.1. Тьютор имеет право:

- Представлять на рассмотрение непосредственного руководства предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса и своей деятельности;
- Получать от администрации и работников образовательной организации информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- Требовать от руководства образовательной организации оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей;
- Принимать участие в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
- Принимать решения и действовать самостоятельно в пределах своей компетенции;
- Совмещать основную должность с преподавательской деятельностью в соответствии с распределением учебной нагрузки (тарификацией) согласно условиям трудового договора;
- Участвовать в работе методического объединения тьюторов (при наличии);
- Сотрудничать со специалистами учреждений, организаций, ведомств по вопросам создания условий для развития личности обучающихся, оказания помощи по обеспечению их социальной защиты в рамках своей компетенции;
- Повышать свою квалификацию не реже одного раза в три года за счет средств работодателя.

## **6.Ответственность тьютора**

Тьютор несет ответственность:

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Правил внутреннего распорядка, законных распоряжений директора образовательной организации, его заместителей, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, иных локальных нормативных актов, в том числе за не использование прав, предоставленных настоящей Инструкцией, — дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.

6.2. За нарушение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил организации учебно-воспитательного процесса — административную ответственность в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.

6.3. За жизнь и здоровье обучающихся во время образовательного процесса, за нарушение профессиональной и педагогической этики — в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством РФ.

## **7. Взаимоотношения, связи по должности**

7.1.Тьютор работает по графику, утвержденному директором образовательной организации.

7.2. Тьютор получает от директора образовательной организации и его заместителей информацию нормативно-правового и организационного характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

7.3.Тьютор осуществляет свою деятельность в тесном контакте с педагогом-психологом, социальным педагогом, педагогом-организатором, руководителями методических объединений, администрацией, педагогами дополнительного образования, медицинским работником образовательной организации, уполномоченным по правам ребенка.

## **8.Порядок принятия и утверждения должностной инструкции тьютора**

8.1. Должностная инструкция принимается и утверждается в соответствии с порядком, установленным Уставом образовательной организации, который может быть, например, таким: принятие педсоветом, утверждение приказом директора образовательной организации, в которой работает тьютор.

8.2. Должностная инструкция – это локальный акт, с которым знакомится тьютор под личную роспись.

## **Положение о психолого-педагогическом сопровождении формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящим положением о психолого-педагогическом сопровождении формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций (далее – Положение) регламентируется деятельность педагогов-психологов по психологическому (психолого-педагогическому) сопровождению формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций; положением об индивидуальном образовательном маршруте обучающихся; положением о Координационном совете.

1.3. Под психолого-педагогическим сопровождением формирования индивидуального образовательного маршрута понимается использование различных психолого-педагогических технологий и диагностик, направленных на выявление образовательных возможностей обучающихся, формирование диагностической карты обучающегося для конструирования индивидуального образовательного маршрута на протяжении всего периода обучения ребенка в школе.

1.4. Основным документом, регламентирующим психолого-педагогическое сопровождение обучающегося при формировании и реализации индивидуального образовательного маршрута (далее – ИОМ) является согласие родителей (законных представителей).

### **2. Организация психолого-педагогического сопровождения формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

2.1 Педагоги-психологи участвуют во всех этапах формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающегося:

- разрабатывает психолого-педагогический диагностический инструментарий для выявления образовательных возможностей обучающихся;
- проводит психолого-педагогические исследования, направленные на выявление образовательных возможностей обучающихся начиная с 1 класса;
- анализирует полученные результаты диагностики и формирует диагностические карты на каждого обучающегося в течение всего периода обучения ребенка в образовательной организации;
- на основании диагностической карты обучающегося, дает рекомендации ему по выбору дальнейшей образовательной траектории или ее коррекции;
- принимает участие в формировании индивидуального образовательного маршрута обучающегося, основываясь на данных диагностической карты обучающегося;
- принимает участие в корректировке индивидуального образовательного маршрута обучающегося, основываясь на данных диагностической карты обучающегося.

2.2 Педагог-психолог является активным участником разработки индивидуального образовательного маршрута обучающегося, осуществляет свою деятельность в партнерстве с учителями (учителем), классными руководителями, тьютором, заместителем директора по УВР, курирующим реализацию индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

2.3 Педагог-психолог получает информацию о реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций как из информации тьютора, заместителя директора по

УВР, так и самостоятельно через наблюдение, анкетирование обучающихся, осваивающих ИОМ, различные формы диагностики.

2.4. Педагог-психолог принимает активное участие в работе с родителями обучающихся (законными представителями), занятых в освоении ИОМ, в рамках информирования о движении ребенка, его успехах, необходимых мероприятиях по коррекции индивидуального образовательного маршрута.

### **3. Управление процессом психолого-педагогического сопровождения формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

3.1. Управление процессом психолого-педагогического сопровождения формирования и реализации ИОМ обучающихся происходит:

- на стратегическом уровне – директором образовательной организации;
- на уровне оперативного управления – заместителем директора п УВР, курирующим вопросы формирования и реализации ИОМ обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- на уровне практического решения задач – педагогом-психологом и тьютором.

### **4. Финансово-экономическое, мотивационное обеспечение деятельности по психолого - педагогическому сопровождению формирования и реализации индивидуального образовательного маршрута обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

4.1. В целях мотивационного обеспечения психолого-педагогического сопровождения формирования и реализации ИОМ обучающихся в рамках имеющихся финансовых средств за работу по психологическому сопровождению педагог-психолог поощряется стимулирующими выплатами, а также единовременными выплатами за конкретные результативные виды деятельности в соответствии с положением о стимулирующих выплатах в образовательной организации.

4.2 К педагогу-психологу применяются и другие меры поощрения и стимулирования продуктивной деятельности по сопровождению формирования и реализации ИОМ в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, в том числе дополнительные дни отдыха, благодарности, почетные грамоты, представление на конкурсах, семинарах, конференциях различного уровня, обобщение опыта, публикации материалов.

## **Положение о внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

### **1. Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 N 373 (с изменениями).
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт - Петербурга.
- Положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций;
- Положением об организации обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- Положением о координационном совете.

1.2. Внеурочная деятельность обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций организуется в целях формирования единого образовательного пространства сети образовательных организаций для повышения качества образования, полноценного развития личности, достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

1.3. Под внеурочной деятельностью, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, понимается образовательная деятельность сети образовательных организаций, осуществляемая в формах, отличных от урочной, и направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.

1.4. Содержание образования, вынесенное во внеурочную деятельность, определяется каждой образовательной организацией – участницей сетевого взаимодействия самостоятельно, согласуется на заседании Координационного совета, по итогам проведения которого разрабатывается сетевое содержание внеурочной деятельности.

1.5. Каждая образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений с основными образовательными программами начального общего, основного общего образования, с учебным планом, планом внеурочной деятельности организованных в рамках сетевого взаимодействия на общешкольных родительских собраниях, классных родительских собраниях, с использованием сайтов образовательных организаций в апреле и конце августа.

1.6. Структура внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, определяется требованиями федеральных государственных стандартов начального общего, основного общего образования, социальным заказом участников образовательных отношений.

1.7. Режим образовательных организаций, реализующей внеурочную деятельность в рамках сетевого взаимодействия, способствует формированию образовательного пространства, которое объединяет в один функциональный комплекс образовательные, развивающие, воспитательные и оздоровительные направления образовательной деятельности всех школ – участниц сетевого взаимодействия образовательных организаций.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

2.1. Целью внеурочной деятельности, организованных в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, является содействие в обеспечении достижения планируемых результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования, удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся, выполнение социального заказа родителей (законных представителей) обучающихся

2.2. Задачами внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций:

- реализация индивидуальных потребностей обучающихся школы путем предоставления выбора широкого спектра программ дополнительного образования, направленных на развитие индивидуальных способностей детей как на базе образовательной организации, в которой обучается ученик, так и базе других школ – участниц сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- расширение содержания учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся;
- формирование компетенций в области использования ИКТ – технологий, проектной и исследовательской деятельности, в области смыслового чтения;
- личностно-нравственное развитие обучающихся, формирование общей культуры обучающихся, потребности в здоровом образе жизни, воспитание у обучающихся гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

## **3. Содержание внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

3.1. Внеурочная деятельность, организованная в рамках сетевого взаимодействия, формируется по направлениям развития личности:

- спортивно-оздоровительное,
- духовно-нравственное,
- социальное,
- общеинтеллектуальное,
- общекультурное

3.2. Основными видами деятельности при организации занятий являются:

- игровая,
- познавательная,
- проблемно-ценностное общение,
- досугово-развлекательная,
- художественное творчество,
- социальное творчество,
- трудовая деятельность,
- спортивно-оздоровительная деятельность.



3.3. Все виды внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, строго ориентированы на воспитательные результаты, в частности, на воспитание и социализацию духовно-нравственной личности.

3.4. Содержание программ внеурочной деятельности, формы и методы их реализации, возрастной состав определяются педагогом, реализующим программу внеурочной деятельности, самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий.

3.5. При планировании занятий внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, педагогические работники могут пользоваться примерными рабочими программами (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), авторскими программами с поддержкой УМК, самостоятельно разработанными рабочими программами, рабочими программами, рекомендованными методистами ИМЦ Невского района.

3.6. Рабочая программа курса внеурочной деятельности, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, содержит обязательные разделы (приложение 1):

- пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели соответствующего уровня общего образования с учетом специфики курса внеурочной деятельности;
- общую характеристику курса внеурочной деятельности;
- личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.

3.7. Тематическое планирование рабочей программы курса внеурочной деятельности, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, состоит из тематических блоков, объединяющих ряд тематических единиц соответствующего раздела содержания курса, рассчитанных на изучение в течение нескольких занятий. Обязательной частью тематического планирования является определение основных видов учебной деятельности обучающихся (семинар, дискуссия, проектная деятельность, практикум, лекторий, групповая работа, фестиваль, викторина и др.), направленных на достижение метапредметных и личностных результатов освоения основной образовательной программы соответствующего уровня образования.

3.8. Содержание программ курсов внеурочной деятельности, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций:

- должно соответствовать идеологии выбранного направления, а также целям и задачам внеурочной деятельности соответствующего уровня образования;
- может полностью соответствовать содержанию авторской линии учебно-методического комплекса и т. п.; примерным программам внеурочной деятельности, публикуемым издательствами; может быть самостоятельно разработана педагогом, реализующим ее в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

#### **4. Организация внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

4.1. План внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, является основным организационным механизмом реализации программ внеурочной деятельности начального общего и основного образования.

4.2. План внеурочной деятельности, режим внеурочной деятельности, рабочие программы курсов внеурочной деятельности, расписание занятий внеурочной

деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия, разрабатываются и утверждаются на заседании Координационного совета.

4.3. Расписание занятий внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, формируется на заседании Координационного совета.

4.4. Координационный совет в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей школ – участниц сетевого взаимодействия.

4.4. Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом внеурочной деятельности, принятым на заседании Координационного совета.

4.5. План внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, должен обеспечивать реализацию всех направлений развития личности, предусмотренных настоящим положением и предоставлять возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающемуся в объеме до 10 часов в неделю.

4.6. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций составляет 8 человек. Максимальное количество обучающихся - до 35 человек.

4.7. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности составляет 45 минут.

4.8. Количество занятий для каждого обучающегося определяется его родителями с учётом занятости ребёнка во второй половине дня.

4.9. Продолжительность занятия внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия составляет 35-40 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

4.10. Реализация курсов внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения курса.

4.11. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется учителями-предметниками, ведущими занятия. Для этого оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, фамилии, имена и отчества учителя - предметника. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием, разработанным на основе рабочей программы внеурочной деятельности.

4.12. Учет посещения занятий внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций осуществляется тьюторами образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия. Информация о посещении дополнительных занятий предоставляется родителями исключительно для учёта занятости детей во внеурочное время (в виде справки или заявления).

4.13. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися тьютором образовательной организации, на базе которой осваивается курс внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия школ, учителями – предметниками, ведущими внеурочную деятельность.

4.14. Контроль за реализацией программ внеурочной деятельности в соответствии с ФГОС, осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим сетевое взаимодействие на базе образовательной организации.

4.15. В организации внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, физкультурно-оздоровительная работа включает подвижные и спортивные игры, несложные спортивные упражнения, занятия на специально оборудованных площадках со спортивным инвентарем, прогулки на свежем воздухе и т.д.

### **5. Учёт внеурочных достижений обучающихся в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

5.1. Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

5.2. Основными целями составления портфолио являются:

- развитие самостоятельности и объективности в оценке деятельности обучающихся, повышение их конкурентоспособности;
- мотивация обучающихся в достижении индивидуальных учебных результатов через активное участие во внеурочной деятельности;
- переход на более объективную, справедливую и прозрачную форму оценивания достижений обучающихся.

5.3. Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность.
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

5.4. Контроль и оценка результатов освоения программы внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия, зависит от тематики и содержания изучаемого материала. Продуктивным будет контроль в процессе организации следующих форм деятельности: викторины, творческие конкурсы, КВНы, ролевые игры, межшкольная научно-практическая конференция; межшкольные концерты, выставки творческих работ.

**Приложение 1.**

«Согласовано»  
Координационным советом  
сетевого взаимодействия образовательных  
организаций  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

«Рекомендована  
к использованию»  
Педагогическим советом  
ГБОУ \_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. директора, подпись, печать)

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение...**

\_\_\_\_\_  
(название образовательной организации – участницы сети)  
\_\_\_\_\_

**Рабочая программа внеурочной деятельности, реализуемой в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

\_\_\_\_\_  
(название курса внеурочной деятельности)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. педагога, реализующего курс)

\_\_\_\_\_  
(класс (параллель), в котором осваивается курс)

**201**

\_\_\_\_\_  
(год составления программы)

### Пояснительная записка.

Рабочая программа курса внеурочной деятельности составлена в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 17 декабря 2010 года № 1897;

- Примерной основной образовательной программой основного общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 г. № 1/15).

- Инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию «Об организации внеурочной деятельности при реализации ФГОС НОО и ООО в образовательных организациях Санкт - Петербурга» №03-02-2057/15-00 от 21.05.2015 г.,

- Положением о рабочей внеурочной деятельности, организованной в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

Рабочая программа разработана в соответствии:

- с основной образовательной программой основного общего образования

\_\_\_\_\_ ;  
(название ОО – участницы сетевого взаимодействия)

В рабочей программе учтены идеи и положения Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программы развития и формирования универсальных учебных действий, Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, которые обеспечивают формирование российской гражданской идентичности, овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу для саморазвития и непрерывного образования, целостность общекультурного, личностного и познавательного развития учащихся, коммуникативных качеств личности.

*Целями реализации рабочей программы являются:*

- \_\_\_\_\_ ;

- достижение обучающимися планируемых личностных и метапредметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования.

*Достижение поставленных целей при реализации рабочей программы предусматривает решение следующих задач:*

- \_\_\_\_\_

- формирование готовности и способности обучающихся к саморазвитию, личностному самоопределению, построению индивидуальной образовательной траектории;

- формирование у учащихся способности к организации своей учебной деятельности посредством освоения личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий;

- формирование специфических стилей мышления, необходимых для полноценного функционирования в современном обществе;

- освоение навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности;

- формирование умений представлять информацию в зависимости от поставленных задач в виде таблицы, схемы, графика и диаграммы, использовать компьютерные программы, Интернет при ее обработке;

- воспитания отношения к процессу образования, как общечеловеческой ценности.

Рабочая программа предназначена для реализации

\_\_\_\_\_ )  
(указать направление внеурочной деятельности)

плана внеурочной деятельности, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

Подразумевается использование

---

(указать УМК, если необходимо)

### **Общая характеристика курса внеурочной деятельности**

(описать особенности программы, актуальность использования при реализации внеурочной деятельности в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций)

---

Рабочая программа внеурочной деятельности рассчитана на преподавание в \_\_\_\_\_ классах в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Количество часов в год – \_\_\_\_\_ часов.

Количество часов в неделю – \_\_\_\_\_ часов.

### **Личностные, метапредметные результаты освоения учебного предмета**

Освоение программы внеурочной деятельности направлено на достижение следующих результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования:

#### *Личностные результаты:*

1. Осознание этнической принадлежности, осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к истории, культуре, религии, традициям, языкам, ценностям народов России и народов мира.
2. Готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию.
3. Формирование нравственных чувств и нравственного поведения, осознанного и ответственного отношения к собственным поступкам; ответственного отношения к учению; уважительного отношения к труду. Осознание значения семьи в жизни человека и общества, уважительное и заботливое отношение к членам своей семьи.
4. Формирование целостного мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики.
5. Осознанное, уважительное и доброжелательное отношение к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, гражданской позиции. Готовность и способность вести диалог с другими людьми и достигать в нем взаимопонимания.
6. Освоенность социальных норм, правил поведения, ролей и форм социальной жизни в группах и классе в целом.

#### *Метапредметные результаты:*

##### Регулятивные УУД

1. Умение самостоятельно определять цели обучения, ставить и формулировать новые задачи в учебе и познавательной деятельности, развивать мотивы и интересы своей познавательной деятельности. Обучающийся сможет:
  - идентифицировать собственные проблемы и определять главную проблему;
  - выдвигать версии решения проблемы, формулировать гипотезы, предвосхищать конечный результат;
  - ставить цель деятельности на основе определенной проблемы и существующих возможностей;
  - формулировать учебные задачи как шаги достижения поставленной цели

деятельности;

2. Умение самостоятельно планировать пути достижения целей, в том числе альтернативные, осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач.

Обучающийся сможет:

- определять необходимые действие(я) в соответствии с учебной и познавательной задачей и составлять алгоритм их выполнения;
- определять/находить, в том числе из предложенных вариантов, условия для выполнения учебной и познавательной задачи;
- выбирать из предложенных вариантов и самостоятельно искать средства/ресурсы для решения задачи/достижения цели;
- составлять план решения проблемы (выполнения проекта, проведения исследования);
- определять потенциальные затруднения при решении учебной и познавательной задачи и находить средства для их устранения.

3. Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата, определять способы действий в рамках предложенных условий и требований, корректировать свои действия в соответствии с изменяющейся ситуацией.

Обучающийся сможет:

- определять совместно с педагогом и сверстниками критерии планируемых результатов и критерии оценки своей учебной деятельности;
- отбирать инструменты для оценивания своей деятельности, осуществлять самоконтроль своей деятельности в рамках предложенных условий и требований;
- оценивать свою деятельность, аргументируя причины достижения или отсутствия планируемого результата;
- устанавливать связь между полученными характеристиками продукта и характеристиками процесса деятельности и по завершении деятельности предлагать изменение характеристик процесса для получения улучшенных характеристик продукта;
- сверять свои действия с целью и, при необходимости, исправлять ошибки самостоятельно.

4. Умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

Обучающийся сможет:

- определять критерии правильности (корректности) выполнения учебной задачи;
- свободно пользоваться выработанными критериями оценки и самооценки, исходя из цели и имеющихся средств, различая результат и способы действий;
- оценивать продукт своей деятельности по заданным или самостоятельно определенным критериям в соответствии с целью деятельности.

5. Владение основами самоконтроля, самооценки, принятия решений и осуществления осознанного выбора в учебной и познавательной. Обучающийся сможет:

- наблюдать и анализировать собственную учебную и познавательную деятельность и деятельность других обучающихся в процессе взаимопроверки;
- соотносить реальные и планируемые результаты индивидуальной образовательной деятельности и делать выводы;
- принимать решение в учебной ситуации и нести за него ответственность;
- самостоятельно определять причины своего успеха или неуспеха и находить способы выхода из ситуации неуспеха;
- ретроспективно определять, какие действия по решению учебной задачи или параметры этих действий привели к получению имеющегося продукта учебной деятельности.

### Познавательные УУД

6. Умение определять понятия, создавать обобщения, устанавливать аналогии, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное, по аналогии) и делать выводы.

Обучающийся сможет:

- выделять общий признак двух или нескольких предметов или явлений и объяснять их сходство;
- объединять предметы и явления в группы по определенным признакам, сравнивать, классифицировать и обобщать факты и явления;
- выделять явление из общего ряда других явлений;
- строить рассуждение от общих закономерностей к частным явлениям и от частных явлений к общим закономерностям;
- строить рассуждение на основе сравнения предметов и явлений, выделяя при этом общие признаки;
- излагать полученную информацию, интерпретируя ее в контексте решаемой задачи;
- самостоятельно указывать на информацию, нуждающуюся в проверке, предлагать и применять способ проверки достоверности информации;
- делать вывод на основе критического анализа разных точек зрения, подтверждать вывод собственной аргументацией или самостоятельно полученными данными.

7. Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач. Обучающийся сможет:

- обозначать символом и знаком предмет и/или явление;
- определять логические связи между предметами и/или явлениями, обозначать данные логические связи с помощью знаков в схеме;
- строить модель/схему на основе условий задачи и/или способа ее решения;
- строить схему, алгоритм действия, исправлять или восстанавливать неизвестный ранее алгоритм на основе имеющегося знания об объекте, к которому применяется алгоритм;

8. Смысловое чтение.

Обучающийся сможет:

- находить в тексте требуемую информацию;
- ориентироваться в содержании текста, понимать целостный смысл текста, структурировать текст;
- резюмировать главную идею текста;
- преобразовывать текст;
- критически оценивать содержание текста.

### Коммуникативные УУД

9. Умение организовывать учебное сотрудничество и совместную деятельность с учителем и сверстниками; работать индивидуально и в группе: находить общее решение и разрешать конфликты на основе согласования позиций и учета интересов; формулировать, аргументировать и отстаивать свое мнение.

Обучающийся сможет:

- определять возможные роли в совместной деятельности;
- играть определенную роль в совместной деятельности;
- принимать позицию собеседника, понимая позицию другого, различать в его речи: мнение (точку зрения), доказательство (аргументы), факты; гипотезы, аксиомы, теории;
- определять свои действия и действия партнера, которые способствовали или



препятствовали продуктивной коммуникации;

- корректно и аргументированно отстаивать свою точку зрения, в дискуссии;
- критически относиться к собственному мнению, с достоинством признавать ошибочность своего мнения (если оно таково) и корректировать его;
- предлагать альтернативное решение в конфликтной ситуации;
- выделять общую точку зрения в дискуссии;
- договариваться о правилах и вопросах для обсуждения в соответствии с поставленной перед группой задачей;
- организовывать учебное взаимодействие в группе (определять общие цели, распределять роли, договариваться друг с другом и т. д.).

10. Умение осознанно использовать речевые средства в соответствии с задачей коммуникации.

Обучающийся сможет:

- определять задачу коммуникации и в соответствии с ней отбирать речевые средства;
- отбирать и использовать речевые средства в процессе коммуникации с другими людьми (диалог в паре, в малой группе и т. д.);
- представлять в устной форме развернутый план собственной деятельности;
- соблюдать нормы публичной речи;
- высказывать и обосновывать мнение (суждение);
- принимать решение в ходе диалога;
- делать оценочный вывод о достижении цели коммуникации.

#### Содержание программы внеурочной деятельности

##### 1. Наименование темы (\_\_\_ часов).

Содержательное наполнение темы.

#### Тематическое планирование программы внеурочной деятельности

Содержание учебного материала	Всего часов	Виды деятельности			
		конкурсы	игры	экскурсии	...
_____ класс					
<b>Итого</b>					

#### Учебно-методическое и материально – техническое обеспечение образовательного процесса

УМК для учителя:

---

---

УМК для учащихся:

---

---

Техническое обеспечение:

---

## **Положение об учебном курсе, предмете, реализуемом в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» от 06.10.2009 N 373 (с изменениями).
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897 (п. 18.2.2);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом ГБОУ школы №328 с углубленным изучением английского языка Невского района Санкт - Петербурга.
- Положением о сетевом взаимодействии образовательных организаций;
- Положением об организации обучения в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- Положением о координационном совете.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организации деятельности учебных курсов предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

1.3. Учебные предметны, курсы организуются в целях формирования единого воспитательного пространства школ – участниц сетевого взаимодействия, развития способностей личности в разнообразных видах деятельности, социальной адаптации обучающихся, выстраивания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.4. Учебные курсы, предметы рассматриваются как возможность дополнительного образования учащихся в послеурочное время и формируются на добровольной основе, являются одной из возможностей реализации индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.

1.5. Под учебными курсами, предметами, реализуемыми в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, понимаются дополнительные занятия по разным предметам (в том числе спортивные секции), организованные в формах – близких к урочным и в послеурочное время.

### **2. Цели и задачи учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.**

2.1 Цель занятий учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, – дополнительное образование и развитие способностей обучающихся в разных видах деятельности.

2.2. Задачи организации учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций:

- личностно-нравственное развитие и профессиональное самоопределение обучающихся образовательных организаций – участниц сетевого взаимодействия;

- создание условий для формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с низкой мотивацией к учению;
- создание условий для формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с выдающимися способностями в обучении;
- создание условий для формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся, часто пропускающих уроки, в связи с пребыванием на спортивных соревнованиях, сборах, длительном лечении;
- создание условий для формирования и реализации индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся с ОВЗ.

### **3. Порядок комплектования учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

3.1. Руководитель учебного курса, предмета назначается и освобождается приказом директора образовательной организации, на базе которой реализуется курс, предмет в рамках сетевого взаимодействия.

3.2. Руководитель учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, планирует и организует деятельность обучающихся в рамках предмета, курса, отвечает за жизнь и здоровье обучающихся.

3.3. Общее руководство работой учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия, осуществляет заместитель директора по УВР, курирующий сетевое взаимодействие на базе образовательной организации.

3.4. Комплектование учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, производится сроком до 10 сентября текущего года по заявлению родителей (законных представителей обучающихся) по желанию обучающихся или по рекомендации тьютора (по итогам проведенной диагностики образовательных потребностей обучающихся). Заявления собираются тьютором и передаются на хранение заместителю директора по УВР, курирующему сетевое взаимодействие на базе образовательной организации.

3.5. К зачислению в спортивные секции, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия, допускаются обучающиеся, имеющие соответствующую группу здоровья.

3.6. Работа учебных курсов, предметов считается возможной при формировании группы, в состав которой входит не менее 6 обучающихся.

3.7. Списочный состав учебных курсов, предметов формируется тьютором, передается заместителю директора по учебно-воспитательной работе, курирующему работу сетевого взаимодействия на базе образовательной организации. Список утверждается приказом директора образовательной организации, в которой обучаются дети, и передается заместителем директора в Координационный совет для формирования сетевой группы обучающихся не позднее 10 сентября текущего учебного года. Сетевые группы утверждаются председателем Координационного совета.

3.8. Состав обучающихся, осваивающих учебный курс, предмет, реализуемый в рамках сетевого взаимодействия, может пополняться обучающимися в течение года. В этом случае, сведения об изменении численного состава согласуются на заседании Координационного совета, передаются заместителю директора по УВР образовательной организации, на базе которой реализуется учебный курс, предмет, который в свою очередь совместно с тьютором доводит информацию до учителя, реализующего учебный курс, предмет в рамках сетевого взаимодействия на базе образовательной организации.

### **4. Порядок организации деятельности учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

4.1. Учебный год сетевых групп, осваивающих учебный курс предмет, реализуемый в рамках сетевого взаимодействия, начинается с третьей недели сентября и заканчивается 25 мая.

4.2. Расписание занятий формируется и на заседании Координационного совета с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся согласно нормам СанПиН, утверждается его председателем и доводится до всех участников образовательного процесса, организуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций не позднее 15 сентября текущего учебного года.

4.3. Перерыв между урочной деятельностью обучающихся и работой учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия, должен составлять не менее 1 часа. Продолжительность занятий составляет от 35 до 45 минут.

4.4. Работа учебных предметов, курсов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, осуществляется на основе рабочих программ, разработанных учителями - предметниками.

4.5. При разработке рабочих программ сетевых учебных предметов, курсов педагогические работники могут пользоваться примерными рабочими программами (рекомендованными Министерством образования и науки РФ), авторскими программами с поддержкой УМК, самостоятельно разработанными рабочими программами, рабочими программами, рекомендованными методистами ИМЦ.

4.6. Рабочая программа учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, содержит обязательные разделы (приложение 1):

- пояснительную записку, в которой конкретизируются общие цели учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- общую характеристику учебного предмета, курса, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- ожидаемые результаты освоения рабочей программы учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- содержание рабочей программы учебного предмета, курса;
- тематическое планирование с определением основных видов деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения рабочей программы учебного предмета, курса.

4.7. Тематическое планирование рабочей программы кружка или секции состоит из тематических блоков, объединяющих ряд тематических единиц соответствующего раздела содержания, рассчитанных на изучение в течение нескольких занятий. Обязательной частью тематического планирования является определение основных видов учебной деятельности учащихся (игра, работа над проектом, экскурсия, викторина, соревнование и др.), направленных на достижение ожидаемых результатов рабочей программы кружка или секции.

4.8. Содержание программы учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, может полностью соответствовать содержанию авторской линии учебно-методического комплекса и т. п.; примерным рабочим программам, публикуемым издательствами; может быть самостоятельно разработано педагогом.

4.9. Реализация сетевых учебных курсов, предметов проводится без балльного оценивания результатов освоения программ.

4.10. Учет занятий кружков или секций осуществляется учителями-предметниками, ведущими занятия. Для этого оформляются журналы учета занятий кружков или секций, в которые вносятся списки обучающихся, фамилии, имена и отчества учителя - предметника. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием, разработанным на основе рабочей программы кружка или секции.

4.11. Руководителями учебных курсов, предметов могут быть:

- учителя школы, на базе которой реализуется сетевой учебный предмет в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций;
- учителя других школ – участниц сетевого взаимодействия, на базе образовательной организации, реализующей сетевой учебный предмет в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

4.12. Контроль за реализацией сетевых учебных курсов, предметов осуществляется заместителем директора по УВР, курирующим сетевое взаимодействие на базе школы. Итоги контроля обсуждаются на заседании Координационного совета по итогам каждой учебной четверти.

4.13. Результаты работы кружков и секций подводятся в конце учебного года в форме сетевых концертов, выставок, соревнований, внеклассных мероприятий, участия в интеллектуальных, спортивных или творческих конкурсах и олимпиадах, итоги которых обсуждаются на заседании Координационного совета.

## **5. Документация и отчетность**

5.1. Руководители учебных курсов, предметов, реализуемых в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, ведут следующую документацию:

- рабочую программу учебного курса, предмета;
- календарно-тематическое планирование, разработанное на основе рабочей программы;
- журнал работы учебного курса, предмета;
- папки с методическими разработками.

5.2. Заместитель директора УВР, курирующий сетевое взаимодействие на базе образовательной организации реализующей учебный курс, предмет, осуществляет тематическое инспектирование работы учебного курса, предмета:

- проверку журналов не реже 1 раза в четверть;
- посещение занятий учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, согласно графику внутришкольного контроля;
- анкетирование обучающихся и родителей (законных представителей) с целью изучить состояние удовлетворенности работой учебных курсов, предметов в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

5.3. Итоги осуществленного контроля обсуждаются на заседаниях Координационного совета.

«Согласовано»  
Координационным советом  
сетового взаимодействия образовательных  
организаций  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

«Рекомендована  
к использованию»  
Педагогическим советом  
ГБОУ \_\_\_\_\_  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. директора, подпись, печать)

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение...**

\_\_\_\_\_  
(название образовательной организации – участницы сети)  
\_\_\_\_\_

**Рабочая программа учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого  
взаимодействия образовательных организаций**

\_\_\_\_\_  
(название учебного курса, предмета)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. педагога, реализующего учебный курс, предмет в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций)

\_\_\_\_\_  
(возраст обучающихся, класс)

**201**

\_\_\_\_\_  
(год составления программы)

### Пояснительная записка.

Рабочая программа учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций, составлена в соответствии с положением об учебном курсе, предмете, реализуемом в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций.

В рабочей программе учтены идеи и положения Концепции духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России, Программы развития и формирования универсальных учебных действий, Стратегии развития воспитания в РФ на период до 2025 года, которые обеспечивают формирование российской гражданской идентичности, овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу для саморазвития и непрерывного образования, целостность общекультурного, личностного и познавательного развития учащихся, коммуникативных качеств личности.

*Целями реализации рабочей программы являются:*

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

*Достижение поставленных целей при реализации рабочей программы предусматривает решение следующих задач:*

- \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- формирование готовности и способности учащихся к саморазвитию, личностному самоопределению, построению индивидуальной образовательной траектории;
  - формирование у учащихся способности к организации своей учебной деятельности посредством освоения личностных, познавательных, регулятивных и коммуникативных универсальных учебных действий;
  - освоение навыков учебно-исследовательской и проектной деятельности;
  - воспитания отношения к процессу образования, как общечеловеческой ценности.

Подразумевается использование

\_\_\_\_\_.  
(указать УМК, если необходимо)

### Общая характеристика учебного курса, предмета

(описать особенности программы, актуальность использования)

\_\_\_\_\_

Рабочая программа рассчитана на преподавание в \_\_\_\_\_ классах в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Количество часов в год – \_\_\_\_\_ часов.

Количество часов в неделю – \_\_\_\_\_ часов.

**Ожидаемые результаты освоения рабочей программы учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Содержание программы учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

**1. Наименование темы (\_\_\_\_\_ часов).**

Содержательное наполнение темы.

*Например:*

**Натуральные числа (13 часов).**

Натуральные числа и ноль. Десятичная система счисления. Римская нумерация. Ряд натуральных чисел. Сравнение. Округление натуральных чисел. Перебор возможных вариантов.

**Тематическое планирование программы учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

Содержание учебного материала	Всего часов	Виды деятельности			
		...	...	...	...
класс					
<b>Итого</b>					

**Учебно-методическое и материально – техническое обеспечение учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия образовательных организаций**

*Для учителя:*

---

*Для ученика:*

---

*Техническое обеспечение:*

---



## Приложение 2

«Рассмотрено»  
на заседании методического  
объединения

\_\_\_\_\_  
Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Согласовано»  
Заместитель директора по  
УВР

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 г.

«Утверждаю»  
Директор ГБОУ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О. директора, подпись, печать)

Приказ № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Согласовано»  
Координационным советом  
сетевого взаимодействия  
образовательных организаций  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

### Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение...

\_\_\_\_\_  
(название образовательной организации – участницы сети)

### Календарно-тематическое планирование

\_\_\_\_\_  
(название учебного курса, предмета, реализуемого в рамках сетевого взаимодействия)

\_\_\_\_\_  
(возраст обучающихся, класс)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. педагога, реализующего учебный курс, предмет)

\_\_\_\_\_  
(учебный год)

### Таблица календарно-тематического планирования

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Дата	Примечание